

Na podlagi 9. in 20. člena Zakona o društvih (Ur. l. RS št. 60/95) je občni zbor **ŠPORTNEGA DRUŠTVA ŠKOFLJICA** na svoji seji dne 2.9.1999 sprejel s tem zakonom usklajen:

STATUT

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

ŠPORTNO DRUŠTVO ŠKOFLJICA (v nadaljnjem besedilu: **ŠD ŠKOFLJICA**), je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki so se povezale z namenom igranja rokometna, druženja, izmenjave mnenj in izkušenj s področja športa, organizacije in izvedbe športnih prireditev in podobno.

2. člen

ŠD ŠKOFLJICA je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je na Škofljici, Šmarska c. 3.

3. člen

ŠD ŠKOFLJICA ima svoj znak in stampiljko. Znak društva je okrogle oblike z imenom društva v sredini. Stampiljka je okrogle oblike s stilizirano žogo v sredini ter z imenom društva na obodu. Stampiljka je pravokotne oblike.

4. člen

ŠD ŠKOFLJICA sodeluje z drugimi rokometnimi in športnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini, ki delujejo na področju športa v isti ali sorodni športni dejavnosti.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodni mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane društvo obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

II. NAMENI IN CILJI DRUŠTVA

6. člen

Namen delovanje društva je tekmovalno in rekreativno igranje rokometu in ukvarjanje z drugimi športnimi aktivnostmi in panogami. To uresničuje tako, da:

- omogoča redno vadbo in tekmovanja za svoje člane,
- sodeluje z organizacijami in institucijami, ki se ukvarjajo z rokometom in drugimi športnimi obveznostmi,
- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel športa pri delovanju društva,
- seznanja člane in javnost o problemih in napredku na področju delovanja društva.

7. člen

Svoj namen in cilje uresničuje društvo z izvajanjem naslednjih nalog:

- organizira redno rokometno in drugo športno vadbo za svoje člane,
- s svojimi ekipami sodeluje v tekmovalnih sistemih Rokometne zveze Slovenije, in drugih organizatorjev tekmovanj na lokalni in državni ravni,
- organizira redna srečanja in tekmovanja za svoje članstvo,
- skrbi za to, da imajo člani na voljo ustrezne športne objekte, opremo itd.,
- sodeluje z drugimi sorodnimi in prijateljskimi športnimi društvi in organizacijami.

III. ČLANSTVO

8. člen

Član društva lahko postane vsak, ki se želi ukvarjati z dejavnostmi, ki jih društvo goji. Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in redno plačeval članarino.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuji državljan.

Društvo ima redne in častne člane.

9. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da sodelujejo pri izdelavi programa društva in so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem,
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu, ter za dosežene uspehe.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte, ter sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi občni zbor društva,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva,
- da varujejo ugled društva.

10. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz društva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

O izključitvi člana iz društva odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom društva.

IV. ORGANI DRUŠTVA

11. člen

- občni zbor
- upravni odbor
- nadzorni odbor
- disciplinska komisija.

12. člen

Občni zbor

Občni zbor je največji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani.

Občni zbor je lahko reden in izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega občnega odbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni občni zbor sklepa o zadevi za katero je bil sklican.

13. člen

O sklicu občnega zbora in predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

14. člen

Naloge občnega zbora:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja statut in druge akte društva,
- sprejema program dela društva,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika ter člane upravnega in nadzornega odbora ter disciplinske komisije,
- odloča o višini članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončna odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sklepa o prenehanju društva.

Posamezni predlogi za razpravo na občnem zboru morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem občnega zbora.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

15. člen

Upravni odbor

Upravni odbor je izvršilni organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepkih sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Upravni odbor šteje 5 članov. Sestavljajo ga predsednik, tajnik in blagajnik ter 3 izvoljeni člani.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat letno.

Mandatna doba članov upravnega odbora je 4 leta.

16. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja komisije društva,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih dodatno naloži občni zbor.

17. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisije določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.

18. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metoda dela društva organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcijo ustanovi upravni odbor na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva.

Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.

19. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva, ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor 1 x letno poroča občnemu zboru,

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je 4 leta.

20. člen

Disciplinska komisija

Člane disciplinske komisije voli občni zbor za dobo 4 let. Sestavljajo jo trije člani in dva namestnika. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisni zahtev članov ali organov društva.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

21. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

22. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija, so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, kot drugostopenjski organ.

23. člen

Predsednik društva

Predsednik zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo 4 let.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

24. člen

Tajnik društva

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva skrbi tajnik društva, ki ga izvoli občni zbor za dobo 4 let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

25. člen

Viri dohodkov

- članarina,
- darila, volila,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev,
- javna sredstva,
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

26. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejema občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo zaključni račun.

27. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in tajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Društvo ima svoj žiro račun pri Agenciji Republike Slovenije za Plačilni Promet, Nadziranje in Informiranje.

28. člen

Delo blagajnika je javno.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

29. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventurno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

30. člen

Društvo ima tudi častne člane. Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana društva lahko društvo podeli tudi članu, ki ima velike zasluge na področju društva ali njej spremljajočih področij.

Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član društva, nima pravice odločanja.

31. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

32. člen

Društvo lahko preneha:

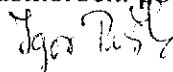
- po sklepu občnega zbora z večino prisotnih članov,
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja društva in po poravnavi vseh obveznosti preide premoženje društva na Športno Zvezo Ljubljane.

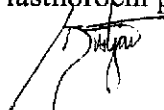
Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

Ta statut je sprejel ustanovni občni zbor dne 20.11.1997, dopolnjen oziroma popravljen je bil dne 2.9.1999 in velja takoj.

TAJNIK: Igor Pušnik
lastnoročni podpis



PREDSEDNIK: Boštjan Rigler
lastnoročni podpis



- UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA
Sektor za upravne notranje zadeve
Oddelek za javni red
Adamič Lundrovo nabrežje 2
1000 LJUBLJANA
1

Št.: 02/05-13-S-026-5M/99

Datum: 27 -10- 1999

PRAVILA - STATUT SO - JE V SKLADU
Z DOLOČBAMI ZAKONA O DRUŠTVIH
(Ur. l. RS št. 60/95)

Vodja oddelka.

